



## Istituto Omnicomprensivo Statale "Pestalozzi"

Scuola dell'Infanzia a Tempo Normale

Scuola Primaria a Tempo Pieno

Scuola Secondaria di Primo Grado a Indirizzo Musicale

IPSEOA - Istituto Professionale per i Servizi di Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera

IP GARA - Istituto Professionale Gestione delle Acque e Risanamento Ambientale

Percorsi di II Livello - Istituto Professionale per i Servizi di Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO PESTALOZZI  
Prot. 0000581 del 13/01/2025  
VI (Uscita)

Catania, 13 gennaio 2025

All'Albo

AL SITO - SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

**OGGETTO:** Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023)" - Decreto di avvio del provvedimento amministrativo di affidamento attraverso trattativa diretta MEPA per acquisizione dei beni e dei servizi ai sensi dell'art.50 del D. Lgs. 36/2023 per l'approvvigionamento di servizi di formazione per docenti

**Titolo progetto: Pestalozzi Digital Academy**

**Codice: M4C1I2.1-2023-1222-P-32935**

**CUP: H64D23002060006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 66, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 «Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico» della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca, del PNRR;
- VISTO in particolare, l'Allegato 1 al predetto decreto n. 66 del 2023, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 93.099,07;
- VISTE le Istruzioni operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, adottate dall'Unità di Missione PNRR del Ministero dell'Istruzione e del Merito e recanti «PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023)» e, in particolare, il paragrafo 3, sezione «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo»;





- CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto di cui in epigrafe, di avvalersi della collaborazione di 5 (cinque) unità di ESPERTI FORMATORI, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto servizi di formazione per docenti e amministrativi per numero di edizioni pari a 7 (sette), per complessive 82 (ottantadue) ore;
- VISTA la nota numero 7 del documento "Chiarimenti e FAQ", prot. m\_pi.AOOGABMI.REGISTRO.UFFICIALE.I.0030662 del 28/02/2024, per la quale l'affidamento dei servizi di formazione a un operatore economico mediante procedure di cui al Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. n. 36/2023) non presuppone obbligatoriamente il previo esperimento di una procedura ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001;
- RAVVISATA pertanto, la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire la fornitura di cui sopra;
- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO il nuovo codice degli appalti, Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
- VISTI in particolare la lettera b) comma 1 dell' art. 50 del sopracitato Decreto 36/2023 per il quale le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie comunitarie con la modalità di "affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";
- VISTA la Delibera ANAC n. 261 del 20 giugno 2023 - Provvedimento Art 23 – BDNCP di Adozione del provvedimento di cui all'articolo 23, comma 5, del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 recante «Individuazione delle informazioni che le stazioni appaltanti sono tenute a trasmettere alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici attraverso le piattaforme telematiche e i tempi entro i quali i titolari delle piattaforme e delle banche dati di cui agli articoli 22 e 23, comma 3, del codice garantiscono l'integrazione con i servizi abilitanti l'ecosistema di approvvigionamento digitale»;
- VISTA la Delibera ANAC n. 262 del 20 giugno 2023 - Provvedimento art. 24 – FVOE di Adozione del provvedimento di cui all'articolo 24, comma 4, del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 d'intesa con il Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e con l'Agenzia per l'Italia Digitale;
- VISTA la Delibera ANAC n. 263 del 20 giugno 2023 - Provvedimento art. 27 Pubblicità legale di





Adozione del provvedimento di cui all'articolo 27 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 d'intesa con il Ministero delle infrastrutture e dei trasporti recante «Modalità di attuazione della pubblicità legale degli atti tramite la Banca dati nazionale dei contratti pubblici»;

- VISTA la Delibera ANAC n. 264 del 20 giugno 2023 - Provvedimento art. 28 Trasparenza di Adozione del provvedimento di cui all'articolo 28, comma 4, del decreto legislativo n. 31 marzo 2023, n. 36 recante individuazione delle informazioni e dei dati relativi alla programmazione di lavori, servizi e forniture, nonché alle procedure del ciclo di vita dei contratti pubblici che rilevano ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- VISTA La Delibera ANAC n. 272 del 20 giugno 2023, in attuazione dell'art. 222, comma 10, del D.Lgs. n. 36/2023, recante «Regolamento per la gestione del Casellario Informatico dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 222, comma 10, del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36», in materia di Casellario Informatico, in vigore dal 1° luglio 2023;
- VISTA la Delibera ANAC n. 582 del 13 dicembre 2023 di Adozione comunicato relativo all'avvio del processo di digitalizzazione;
- VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, e il D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196 e ss.mm.ii., recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- VISTO l'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che «Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice.»;
- VISTO l'art. 15, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che «Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano il RUP tra i dipendenti assunti anche a tempo determinato della stazione appaltante o dell'ente concedente, preferibilmente in servizio presso l'unità organizzativa titolare del potere di spesa, in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2 e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni»;
- VISTO l'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 "Conflitto di interessi", riferito alla figura del RUP;
- VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;
- VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- RILEVATA l'inesistenza di convenzioni CONSIP, alla data di produzione del presente documento, finalizzate all'approvvigionamento di tali servizi;
- VISTO l'art. 1, comma 583 della Legge n. 160/2019 che prevede il ricorso, in via prioritaria, agli



- Accordi quadro stipulati da Consip o al Sistema dinamico di acquisizione realizzato e gestito da Consip (SDA.PA.);
- VERIFICATO che nel portale Acquisti in Rete NON sono presenti Accordi Quadro attivi per analoghe forniture a cui l'Istituto Scolastico potrebbe aderire;
- VERIFICATO che nel portale Acquisti in Rete NON sono presenti nel Sistema dinamico di acquisizione forniture in oggetto;
- VISTO il preventivo presentato per mera indagine di mercato dalla ditta NetSense s.r.l., Via Novaluce, 38/E - 95030 Tremestieri Etneo (CT), info@netsenseweb.com, P.IVA 04253850871 - Cod. Fiscale 04253850871, giusta prot. 314 del 9.1.2025, concernente l'erogazione di beni e servizi oggetto della presente procedura;
- RITENUTA la cifra del preventivo di cui sopra congrua rispetto alle caratteristiche dei beni e dei servizi offerti in risposta alle esigenze dell'istituto;
- PRESO ATTO che il suddetto operatore non costituisce l'affidatario uscente del precedente affidamento, ai sensi dell'art. 49, comma 2, del Decreto Legislativo n. 36/2023;
- VISTO l'art. 1, comma 3, del Decreto - Legge n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012, ai sensi del quale «Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione»;
- CONSIDERATO che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;
- TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si provvederà a richiedere il Codice Identificativo di Gara (CIG);
- VISTO l'art. 53 del D.Lgs 36/2023 concernente le regolamentazioni in materia di «Garanzie a corredo dell'offerta e garanzie definitive»;
- CONSIDERATA la facoltà dell'Istituzione Scolastica, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, di imporre all'Appaltatore l'esecuzione alle medesime condizioni previste nel contratto originario, ai sensi dell'art. 120, comma 9, del Decreto Legislativo n. 36/2023;

#### DECRETA

per le motivazioni espresse in premessa che si intendono qui integralmente richiamate.

#### Art. 1 – Oggetto

L'avvio della procedura di affidamento diretto attraverso trattativa diretta su MEPA, ai sensi dell'art.50 del D.lgs 36/2023, dei beni e dei servizi di formazione per docenti di cui al prospetto che segue alla ditta NetSense



s.r.l., Via Novaluce, 38/E - 95030 Tremestieri Etneo (CT), info@netsenseweb.com, P.IVA 04253850871 - Cod. Fiscale 04253850871.

<p><b>P.01 * GWE e CHROMEBOOKS</b></p> <p>Questo percorso formativo vuole offrire una guida pratica e interattiva all'uso degli strumenti essenziali di Google Workspace for Education con un focus speciale sui Chromebook, dispositivi che stanno trasformando la didattica digitale grazie alla loro semplicità ed efficienza. I partecipanti, che già conoscono Google Classroom, Meet e le altre applicazioni di Workspace, scopriranno come integrare i Chromebook nella gestione quotidiana delle lezioni sfruttandone le potenzialità per attività interattive e collaborative.</p> <p>Oltre a una panoramica sugli strumenti più utilizzati, il corso approfondirà l'utilizzo pratico dei Chromebook, spiegandone le funzionalità chiave, le differenze rispetto ad altri dispositivi e i vantaggi per studenti e docenti. Con una formazione mista (in presenza e online), i partecipanti avranno l'opportunità di sperimentare direttamente questi strumenti, esplorando nuove modalità per innovare le loro pratiche didattiche e ottimizzare l'esperienza d'apprendimento in aula e a distanza.</p>	<p>20 (in più edizioni)</p>	<p>Ibrida/In presenza</p>	<p>Docenti di ogni ordine e grado</p>
<p><b>P.02 * DIGITAL BOARD E CUFFIE BOXIO</b></p> <p>Questo percorso vuole esplorare l'utilizzo di strumenti innovativi per la didattica immersiva con particolare attenzione alle Digital Board e al laboratorio portatile di ascolto simultaneo Boxio. I partecipanti scopriranno come sfruttare le Digital Board per creare lezioni coinvolgenti utilizzando contenuti multimediali multidisciplinari. Verrà illustrato l'uso delle cuffie Boxio per attività che spaziano dai laboratori linguistici alla visione di film, garantendo un ascolto nitido e personalizzato in ogni contesto, anche all'aperto. Saranno proposte strategie per integrare questi strumenti nelle lezioni interattive, per il supporto agli studenti con BES o DSA e per applicazioni pratiche come i test INVALSI. La formazione, ricca di esempi pratici e attività collaborative, permetterà ai docenti di sperimentare direttamente le potenzialità di questi dispositivi migliorando l'esperienza di apprendimento e l'inclusività delle loro attività didattiche.</p>	<p>10 (anche in più edizioni)</p>	<p>Ibrida/In presenza</p>	<p>Docenti di ogni ordine e grado</p>
<p><b>P.04 * INNOVAZIONE E CREATIVITÀ CON LA STAMPA 3D</b></p> <p>Questo corso intende introdurre i docenti alle potenzialità della modellizzazione e della stampa 3D come strumenti per trasformare la didattica in un'esperienza pratica e coinvolgente. Attraverso attività di <i>making</i> i partecipanti</p>	<p>10</p>	<p>Ibrida/In presenza</p>	<p>Docenti di scuola primaria e secondaria</p>



<p>esploreranno come incoraggiare gli studenti a progettare, sperimentare e creare, favorendo un apprendimento basato sul <i>problem solving</i> e sulla creatività. Verrà affrontato anche l'utilizzo delle stampanti 3D per alimenti, una tecnologia innovativa che trova applicazioni uniche. Il corso offrirà esempi pratici di progettazione e realizzazione di decorazioni ed elementi gastronomici personalizzati, integrando competenze tecniche e artistiche. Questa esperienza formativa permetterà ai docenti di acquisire nuove metodologie per promuovere una didattica interdisciplinare stimolando il coinvolgimento degli studenti attraverso l'uso creativo degli strumenti digitali.</p>			
<p><b>P.06 * TAVOLI INTERATTIVI NELLA SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA</b></p> <p>Questo corso, pensato per docenti della scuola dell'infanzia e primaria, si concentra sull'utilizzo dei tavoli interattivi e delle app digitali per favorire l'inclusione e l'apprendimento attivo dei bambini. I partecipanti esploreranno come queste tecnologie possano essere integrate nella didattica per progettare attività multisensoriali, coinvolgenti e personalizzate, ideali per supportare alunni con bisogni educativi speciali (BES). Attraverso esempi pratici e simulazioni, il corso mostrerà come i tavoli interattivi possano incentivare la collaborazione e la creatività, rendendo l'apprendimento un'esperienza condivisa e stimolante. Inoltre, saranno presentate app educative utili per consolidare competenze linguistiche, logico-matematiche e motorie, creando percorsi inclusivi e motivanti per tutti gli alunni e le alunne.</p>	<p>10 (anche in più edizioni)</p>	<p>In presenza</p>	<p>Docenti di scuola dell'infanzia e primaria</p>

(segue)



<p><b>W.05 *PROCEDURE AMMINISTRATIVE E COMPETENZE DIGITALI</b></p> <p>Questo laboratorio pratico, rivolto al personale amministrativo, offre un percorso formativo altamente operativo per acquisire competenze essenziali nella gestione delle procedure amministrative e nell'utilizzo di strumenti digitali indispensabili per il corretto funzionamento dell'istituto scolastico. Interamente svolto in presenza, il laboratorio guida i partecipanti attraverso attività pratiche e simulazioni basate su casi reali, per garantire un apprendimento concreto e immediatamente applicabile.</p> <p>Durante il percorso, i partecipanti apprenderanno a gestire archivi e documenti in conformità con le normative sulla privacy, acquisendo competenze per l'archiviazione sicura, l'accesso controllato ai dati e la protezione delle informazioni sensibili. Verranno approfondite le procedure di acquisto di beni e servizi, con particolare attenzione all'uso della piattaforma MEPA, alla redazione di determine e alla rendicontazione, così da permettere una gestione efficace e trasparente delle risorse dell'istituto. Sarà inoltre trattato l'utilizzo avanzato del registro elettronico per finalità amministrative, come la protocollazione dei documenti e la creazione di report, consolidando le competenze digitali necessarie a supportare l'organizzazione scolastica.</p> <p>Al termine del laboratorio, i partecipanti dovranno essere in grado di gestire le principali procedure amministrative con maggiore autonomia, precisione e sicurezza, utilizzando strumenti digitali per ottimizzare i flussi di lavoro e rispettare le normative vigenti. Il laboratorio è progettato per rappresentare una risorsa indispensabile per supportare il funzionamento amministrativo dell'istituto in modo professionale ed efficiente.</p>	<p>32 (in più edizioni)</p>	<p>In presenza</p>	<p>Personale amministrativo</p>
--	---------------------------------	--------------------	---------------------------------

### Art. 2 – Valore economico

Il valore presunto della fornitura dei beni e dei servizi richiesti è quantificato in Euro 10.004,00 (diecimilaquattro) IVA Inclusa e la spesa sarà imputata alla Scheda A 03/20 del Programma Annuale 2024.

### Art. 3 – Modalità di fornitura

La fornitura e il servizio di cui in oggetto dovranno essere realizzati secondo le modalità indicate dalla stazione appaltante nella Trattativa Diretta MEPA.

### Art. 4 - RUP

Il RUP per la procedura è la prof.ssa Elena Di Blasi, Dirigente *pro tempore* dell'Istituzione Scolastica, soggetto pienamente idoneo a ricoprirne l'incarico per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dalla normativa vigente indicata nelle premesse e relativi al livello di inquadramento giuridico, possiede le competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione e che non sussistono condizioni ostative



previste dalla norma.

### **Art. 5 – Garanzia provvisoria e garanzia definitiva**

Sulla base di quanto disposto dall'articolo 53, comma 1 e comma 4 del D.Lgs. 36/2023, all'operatore economico individuato per la procedura di affidamento non è richiesta alcuna garanzia provvisoria a corredo della offerta economica.

Inoltre, ai sensi del comma 4 dell'art. 53 del Dlgs. 50/2016, valido per la PARTE I del LIBRO II del codice ("dei contratti di importo inferiore alle soglie europee"), non è richiesta garanzia definitiva in considerazione della natura e del valore economico del servizio offerto, nonché della solidità e affidabilità dell'operatore affidatario.

### **Art. 6 – Pubblicizzazione**

Il presente decreto è pubblicato all'albo pretorio e nel settore PNRR del sito web istituzionale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Prof.ssa Elena Di Blasi \**

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

